

Uw kenmerk 2061	Ons kenmerk HRS 14/0325TP	Datum 9 april 2014	Bijlage(n)
Contactpersoon Uw leidinggevende	Doorkiesnummer	E-mail	
Onderwerp Besluit afdelingswijziging			

Geachte :

Op 14 januari 2014 heeft de directie van de RDW de voorgenomen organisatieaanpassing van de divisie R&I goedgekeurd. Deze reorganisatie vindt plaats op grond van hoofdstuk 7 van het Rechtspositiereglement (RPR) van de RDW.

Per 15 april 2014 wijzigt de R&I afdeling waaronder uw unit ressorteert van naamgeving en samenstelling. De unit waar u werkzaam bent, zal per genoemde datum onderdeel uit maken van de afdeling Informatie en Rijbewijzen, welke bestaat uit de volgende units:

- Handhaving (HH)
- Informatieverstrekking, inclusief team Parkeren (IV)
- Landelijk informatiecentrum Voertuigcriminaliteit (LIV)
- Rijbewijzen (RB)

De nieuwe afdeling Informatie en Rijbewijzen wordt aangestuurd door de afdelingsmanager,

Uw standplaats blijft ongewijzigd. Ook uw direct leidinggevende, uw functie en overige arbeidsvoorwaarden wijzigen verder niet.

Heeft u na het lezen van deze brief vragen of wenst u meer informatie? Neem dan contact op met uw direct leidinggevende of uw HR adviseur.

Ons kenmerk  
HRS 14/0325TP

Pagina  
2

Ik kijk met vertrouwen uit naar een voortzetting van de goede samenwerking.

Met vriendelijke groet,

De directie van de RDW  
Namens deze,  
Divisiemanager Registratie & Informatie

Z. Baelde

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



Uw kenmerk	Ons kenmerk	Datum	Bijlage(n)
2061	HR 10/0028AR	11 oktober 2010	2
Contactpersoon	Doorkiesnummer	E-mail	
Uw leidinggevende			

Onderwerp  
Voornemen indeling Functiegebouw RDW

Geachte :

De RDW heeft een andere wijze van functie beschrijven ontwikkeld; het functiegebouw RDW. Dit functiegebouw treedt in werking op 1 januari 2011. Ik heb daarom het voornemen met ingang van 1 januari 2011 uw huidige functie in te delen in het voor u geldende functieprofiel uit het functiegebouw RDW. Voor u zal per 1 januari 2011 het volgende functieprofiel van toepassing zijn: Adviseur Uitvoering, schaal

Graag verwijs ik u voor nadere informatie naar de bijgevoegde flyer. Ook treft u bij deze brief het voor u van toepassing zijnde kernprofiel aan. Verdere informatie over het functiegebouw, waaronder alle volledige profielen, vindt u op Iris: Home > Jij & RDW > Ontwikkelplein > Functiegebouw.

Nadrukkelijk wijs ik u erop dat bij de indeling de aan u opgedragen werkzaamheden en de daaraan verbonden salarisschaal niet wijzigen. Indien u een persoonlijk schaal of aanloopschaal heeft, blijft deze voor u gelden.

Indien u bedenkingen heeft tegen dit voornemen kunt u deze binnen twee weken na dagtekening van deze brief schriftelijk bij mij kenbaar maken. Na deze termijn zal de indeling van uw functie definitief worden vastgesteld met ingang van 1 januari 2011. Indien u het niet eens bent met het definitieve besluit heeft u nog de mogelijkheid om formeel in bezwaar te gaan.

Ons kenmerk  
HR 10/0028AR

Pagina  
2

Het jaar 2011 zal vervolgens gebruikt gaan worden om het functiegebouw in uw werkomgeving verder te introduceren. Tijdens het jaarlijkse functioneringsgesprek met uw leidinggevende vormt het voor u geldende functieprofiel dan de basis voor de te maken afspraken over resultaten en ontwikkeling voor het komende jaar.

Mocht u naar aanleiding van deze mededeling nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u terecht bij uw eigen leidinggevende en/of HR-adviseur.

Hoogachtend,

De directie van de RDW,

Drs. J.G. Hakkenberg  
Algemeen Directeur

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



RDW

Human Resources

Uw kenmerk  
2061

Ons kenmerk  
HR 08/0807MS

Datum  
1 juli 2008

Bijlage(n)

/ Contactpersoon

Doorkiesnummer

E-mail

Onderwerp  
Aanstelling vast dienstverband /  
Wijziging functie / wijziging salarisschaal

Geachte

Ter bevestiging van hetgeen met u is besproken, deel ik u mee dat u, gelet op Hoofdstuk 2 van het Rechtspositiereglement RDW, per 1 juli 2008 in vaste dienst bent aangesteld bij de Divisie Registratie en Informatie (R&I) van de RDW te Veendam.

Tevens deel ik u mee dat u per 1 juli 2008 bent aangesteld in de functie van Productieconsultant bij de Divisie Registratie en Informatie (R&I) van de RDW te Veendam.

Uw salaris is per bovengenoemde datum vastgesteld op \_\_\_\_\_ bruto per maand overeenkomstig salarisschaal salarisnummer \_\_\_\_\_ van het Bezoldigingsreglement RDW op basis van 36 uren per week.



RDW

Human Resources

Ons kenmerk  
HR 08/0807MS

Bladnummer  
2

Uw eerstvolgende periodieke verhoging wordt u, bij goed functioneren, toegekend op 1 december 2008.

Ik wens u veel succes toe in uw nieuwe functie.

Met vriendelijke groeten,

De directie van de RDW  
namens deze,  
Divisiemanage~~r~~ Registratie en Informatie

Z. ~~Baelde~~

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



Uw kenmerk 2061	Ons kenmerk HR 06/1155MS	Datum 17 november 2006	Bijlage(n) div.
--------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------

Contactpersoon	Doorkiesnummer	E-mail
----------------	----------------	--------

Onderwerp  
**Aanstelling**

Geachte

**Aanstelling**

Het verheugt mij dat u, , met ingang van  
1 december 2006 bij de RDW in dienst treedt als Productieconsultant bij de Divisie  
Registratie en Informatie (R&I) van de RDW te Veendam.

U wordt op grond van artikel 5 van het Rechtspositiereglement RDW aangesteld in  
tijdelijke dienst voor bepaalde tijd tot 1 december 2007 voor gemiddeld 36 uur per week.

De tijdelijkheid van de aanstelling is gebaseerd op het feit dat bij de unit  
Handhaving volgend jaar een grote wijziging binnen de automatiseringssystemen  
gaat plaatsvinden. De verwachting is dat dit traject eind 2007 afgerond zal zijn. Om  
kennis en kunde op de systemen te borgen en de ontwikkelingen goed te kunnen  
beschrijven en begeleiden is er extra specifieke kennis op zowel ICT als de  
proceskant benodigd.

Voorwaarde voor uw aanstelling is dat de RDW beschikt over een "verklaring  
omtrent gedrag", welke door de Gemeente van uw woonplaats wordt afgegeven.  
Deze verklaring dient binnen twee maanden na dagtekening van deze brief in ons  
bezit te zijn. U dient voor de aanvraag gebruik te maken van het formulier  
"verklaring omtrent het gedrag". De kosten hiervan worden onder overlegging van  
het betalingsbewijs door ons vergoed. Ik wijs u erop dat het verstrekken van deze  
verklaring gemiddeld twee tot vier weken in beslag kan nemen en dat, indien u geen  
verklaring omtrent gedrag kunt overleggen, uw aanstelling met inachtneming van  
een opzegtermijn van één maand kan worden opgezegd, op grond van artikel 134,  
tweede lid van het Rechtspositiereglement RDW.

Postbus 777  
2700 AT Zoetermeer  
Europaweg 205  
2711 ER Zoetermeer

Tel. 0900 07 39 (10 c p/m)  
Fax 079 345 79 30  
www.rdw.nl

*Voertuiginformatie en -toelating*

8 S 0017a

Verz. 24.11.2006



Ons kenmerk  
HR 06/1155MS

Bladnummer  
2

**Arbeidsvoorwaarden**

Uw salaris wordt vastgesteld op \_\_\_\_\_ bruto per maand, overeenkomstig  
salarisschaal \_\_\_\_\_ salarisnummer \_\_\_\_\_ van het Bezoldigingsreglement RDW.

Op grond van de Reis- en verhuiskostenregeling RDW ontvangt u een  
tegemoetkoming in de reiskosten woon-werkverkeer van \_\_\_\_\_ per maand.

U hebt recht op \_\_\_\_\_ vakantie-uren per jaar. Dat betekent voor 2006, 1 \_\_\_\_\_ uren.  
Ingeval u kiest voor compensatieverlof, verzoek ik u hierover afspraken te maken  
met uw leidinggevende.

De RDW heeft een collectieve ziektekostenverzekering afgesloten bij \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Meer informatie treft u aan in de bijlage. Indien u zich bij de  
collectieve verzekering wilt aansluiten dan verzoek ik u over het beëindigen van uw  
huidige verzekering contact op te nemen met uw huidige ziektekosten-  
verzekeringsmaatschappij.

In verband met de invoering van de Zorgverzekeringswet (per 1 januari 2006) is in  
het CAO-akkoord met de vakbonden afgesproken dat medewerkers een uitkering  
ontvangen ter hoogte van \_\_\_\_\_ bruto per jaar.

De uitkering wordt in maandelijkse termijnen betaald en zal worden geïndexeerd  
met de algemene loonstijgingen RDW.

In genoemd CAO-akkoord is tevens afgesproken dat parttimers de volledige  
uitkering (en dus niet naar rato van hun arbeidstijd) ontvangen. Deze afspraak is van  
kracht tot 1 januari 2011. Te zijner tijd zullen CAO-partijen opnieuw in overleg  
treden over het al dan niet toepassen van een naar rato berekening van deze  
uitkering.

In verband met uw aanstelling bij de RDW is het pensioenreglement van het  
Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP) op u van toepassing. De mogelijkheid  
bestaat om bij een ander pensioenfonds opgebouwde ouderdomspensioenrechten  
door het ABP over te laten nemen. Het verzoek voor waarde-overdracht dient u  
binnen zes maanden na indiensttreding bij de RDW, bij het ABP in te dienen.



2061.



RDW

Human Resources

Ons kenmerk  
HR 06/1155MS

Bladnummer  
3

Met ingang van 1 januari 2006 is de Levensloopregeling van kracht. Met de levensloopregeling kunt u fiscaal voordelig geld opzij zetten om tijdens of aan het einde van uw loopbaan 'vrije tijd te kopen'. Er mag jaarlijks maximaal van het brutosalaris worden ingelegd.

In het CAO-akkoord 2006 met de vakbonden is afgesproken dat alle medewerkers (ongeacht of zij deelnemen aan de levensloopregeling) een werkgeversbijdrage levensloop ontvangen in de vorm van een bruto toelage van van het salaris. Over deze toelage wordt geen vakantie-uitkering verleend. De toelage wordt wel aangemerkt als pensioengevend inkomen.

#### Mededelingen

Nadere informatie over de arbeidsvoorwaarden en rechtspositieregelingen bij de RDW vindt u op het Intranet van de RDW. Via Intranet wordt u ook op de hoogte gesteld van algemene wijzigingen in de arbeidsvoorwaarden en rechtspositie.

Een verlof- c.q. compensatie-urenkaart zal door uw leidinggevende aan u worden uitgereikt.

#### Bijlagen

Bijgevoegde formulieren ontvang ik graag zo spoedig mogelijk ingevuld en ondertekend, en voor zover nodig voorzien van bijlagen, van u retour. Een aantal formulieren is ter informatie of dient u alleen retour te zenden indien u van de aangeboden mogelijkheden gebruik wilt maken.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en wens u veel plezier en succes toe in uw nieuwe functie.

Met vriendelijke groeten,

De directie van de RDW  
namens deze,  
Divisiemanager Registratie en Informatie

Z. Baeld

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*