

Uw kenmerk	Ons kenmerk	Datum	Bijlage(n)
1144	HRS 14/0325TP	9 april 2014	

Contactpersoon	Doorkiesnummer	E-mail
Uw leidinggevende		

Onderwerp  
Besluit algemene R&I brede aanstelling en afdelingswijziging

Geachte

Op 14 januari 2014 heeft de directie van de RDW de voorgenomen organisatieaanpassing van de divisie R&I goedgekeurd. Deze reorganisatie vindt plaats op grond van hoofdstuk 7 van het Rechtspositiereglement (RPR) van de RDW.

In het kader van deze reorganisatie wordt per 15 april 2014 de aanstelling van alle Medewerkers Uitvoering bij de lijnafdelingen van R&I met standplaats Veendam omgezet in een algemene R&I brede aanstelling.

Reden hiervan is dat R&I wil bereiken dat medewerkers breed inzetbaar zijn binnen R&I. Hiermee wordt de mogelijkheid tot interne doorstroom van medewerkers en functieroulatie bevorderd.

Als er sprake is van verplaatsing in het kader van deze brede aanstelling, vindt dat in overleg plaats. De flexibele inzet wordt gezien als een gedeelde verantwoordelijkheid van leidinggevende en medewerker, met als uitgangspunt het organisatiebelang maar vanzelfsprekend onder afweging van persoonlijke wensen.

Voor u betekent dit dat u per 15 april 2014 R&I breed wordt aangesteld, op basis van artikel 5 Rechtspositiereglement RDW, als Medewerker Uitvoering R&I.

Tevens wijzigt de R&I afdeling waaronder uw unit ressorteert van naamgeving en samenstelling. De unit waar u werkzaam bent, zal per 15 april 2014 onderdeel uitmaken van de afdeling Informatie en Rijbewijzen, welke bestaat uit de volgende units:

Ons kenmerk  
HRS 14/0325TP

Pagina  
2

- Handhaving (HH)
- Informatieverstrekking, inclusief team Parkeren (IV)
- Landelijk informatiecentrum Voertuigcriminaliteit (LIV)
- Rijbewijzen (RB)

De nieuwe afdeling Informatie en Rijbewijzen wordt aangestuurd door de afdelingsmanager,

Uw standplaats blijft ongewijzigd. Ook uw direct leidinggevende, uw functie en overige arbeidsvoorwaarden wijzigen verder niet.

Heeft u na het lezen van deze brief vragen of wenst u meer informatie? Neem dan contact op met uw direct leidinggevende of uw HR adviseur.

Ik kijk met vertrouwen uit naar een voortzetting van de goede samenwerking.

Met vriendelijke groet,

De directie van de RDW  
Namens deze,  
Divisiemanager Registratie & Informatie

Z. Baelde

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



Uw kenmerk  
1144

Ons kenmerk  
HR 10/0028AR

Datum  
11 oktober 2010

Bijlage(n)  
2

Contactpersoon  
Uw leidinggevende

Doorkiesnummer

E-mail

Onderwerp  
Voornemen indeling Functiegebouw RDW

Geachte

De RDW heeft een andere wijze van functie beschrijven ontwikkeld; het functiegebouw RDW. Dit functiegebouw treedt in werking op 1 januari 2011. Ik heb daarom het voornemen met ingang van 1 januari 2011 uw huidige functie in te delen in het voor u geldende functieprofiel uit het functiegebouw RDW. Voor u zal per 1 januari 2011 het volgende functieprofiel van toepassing zijn: Medewerker Uitvoering, schaal

Graag verwijs ik u voor nadere informatie naar de bijgevoegde flyer. Ook treft u bij deze brief het voor u van toepassing zijnde kernprofiel aan. Verdere informatie over het functiegebouw, waaronder alle volledige profielen, vindt u op Iris: Home > Jij & RDW > Ontwikkelplein > Functiegebouw.

Nadrukkelijk wijs ik u erop dat bij de indeling de aan u opgedragen werkzaamheden en de daaraan verbonden salarisschaal niet wijzigen. Indien u een persoonlijk schaal of aanloopschaal heeft, blijft deze voor u gelden.

Indien u bedenkingen heeft tegen dit voornemen kunt u deze binnen twee weken na dagtekening van deze brief schriftelijk bij mij kenbaar maken. Na deze termijn zal de indeling van uw functie definitief worden vastgesteld met ingang van 1 januari 2011. Indien u het niet eens bent met het definitieve besluit heeft u nog de mogelijkheid om formeel in bezwaar te gaan.

Ons kenmerk  
HR 10/0028AR

Pagina  
2

Het jaar 2011 zal vervolgens gebruikt gaan worden om het functiegebouw in uw werkomgeving verder te introduceren. Tijdens het jaarlijkse functioneringsgesprek met uw leidinggevende vormt het voor u geldende functieprofiel dan de basis voor de te maken afspraken over resultaten en ontwikkeling voor het komende jaar.

Mocht u naar aanleiding van deze mededeling nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u terecht bij uw eigen leidinggevende en/of HR-adviseur.

Hoogachtend,

De directie van de RDW.

Drs. J.G. Hakkenberg  
Algemeen Directeur

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



Uw kenmerk

Ons kenmerk  
HR 03/0243SHDatum  
17 februari 2003

Bijlage(n)

Contactpersoon

Doorkiesnummer

Email

Onderwerp  
Reorganisatie

Geachte

Hierbij bevestig ik u dat de reorganisatie van de Divisie Registratie en Informatie onlangs is goedgekeurd.

Ten behoeve van de reorganisatie is een plaatsingscommissie ingesteld, die tot taak heeft de betrokken leiding te adviseren over de uitvoering van de reorganisatie, op grond van artikel 86 van het Rechtspositiereglement (RPR) RDW.

De plaatsingscommissie heeft het volgende advies uitgebracht:  
De plaatsingscommissie is van oordeel dat, op basis van functievergelijking, uw huidige functie conform artikel 81 RPR RDW, in (vrijwel) ongewijzigde vorm onderdeel uitmaakt van de nieuwe organisatie van de Divisie Registratie en Informatie.

De plaatsingscommissie adviseert u te plaatsen op de nieuwe functie van Senior Behandelingsmedewerker.

Ik neem dit advies over.

U wordt met ingang van 1 april 2003 aangesteld in de functie van Senior Behandelingsmedewerker.

Deze functie is gewaardeerd volgens salarisschaal van het Bezoldigingsreglement RDW.

Ons kenmerk  
HR 03/0243SH

Bladnummer  
2

Uw plaatsing heeft geen consequenties voor uw salarisschaal en overige arbeidsvoorwaarden.

Ten aanzien van uw overige rechten en plichten bij reorganisaties verwijs ik u kortheidshalve naar hoofdstuk 7 van het Rechtspositiereglement RDW.

Met vragen kunt u terecht bij uw leidinggevende of uw HR Consulent/Adviseur.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groeten,

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Divisiemanager Registratie en Informatie

ir. A.P.G. Groothedde

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen

Uw kenmerk  
1144

Ons kenmerk  
HRS 14/0325TP

Datum  
9 april 2014

Bijlage(n)

Contactpersoon  
Uw leidinggevende

Doorkiesnummer

E-mail

Onderwerp  
Besluit algemene R&I brede aanstelling en afdelingswijziging

Geachte

Op 14 januari 2014 heeft de directie van de RDW de voorgenomen organisatieaanpassing van de divisie R&I goedgekeurd. Deze reorganisatie vindt plaats op grond van hoofdstuk 7 van het Rechtspositiereglement (RPR) van de RDW.

In het kader van deze reorganisatie wordt per 15 april 2014 de aanstelling van alle Medewerkers Uitvoering bij de lijnafdelingen van R&I met standplaats Veendam omgezet in een algemene R&I brede aanstelling.

Reden hiervan is dat R&I wil bereiken dat medewerkers breed inzetbaar zijn binnen R&I. Hiermee wordt de mogelijkheid tot interne doorstroom van medewerkers en functieroulatie bevorderd.

Als er sprake is van verplaatsing in het kader van deze brede aanstelling, vindt dat in overleg plaats. De flexibele inzet wordt gezien als een gedeelde verantwoordelijkheid van leidinggevende en medewerker, met als uitgangspunt het organisatiebelang maar vanzelfsprekend onder afweging van persoonlijke wensen.

Voor u betekent dit dat u per 15 april 2014 R&I breed wordt aangesteld, op basis van artikel 5 Rechtspositiereglement RDW, als Medewerker Uitvoering R&I.

Tevens wijzigt de R&I afdeling waaronder uw unit ressorteert van naamgeving en samenstelling. De unit waar u werkzaam bent, zal per 15 april 2014 onderdeel uitmaken van de afdeling Informatie en Rijbewijzen, welke bestaat uit de volgende units:

Ons kenmerk  
HRS 14/0325TP

Pagina  
2

- Handhaving (HH)
- Informatieverstrekking, inclusief team Parkeren (IV)
- Landelijk informatiecentrum Voertuigcriminaliteit (LIV)
- Rijbewijzen (RB)

De nieuwe afdeling Informatie en Rijbewijzen wordt aangestuurd door de afdelingsmanager,

Uw standplaats blijft ongewijzigd. Ook uw direct leidinggevende, uw functie en overige arbeidsvoorwaarden wijzigen verder niet.

Heeft u na het lezen van deze brief vragen of wenst u meer informatie? Neem dan contact op met uw direct leidinggevende of uw HR adviseur.

Ik kijk met vertrouwen uit naar een voortzetting van de goede samenwerking.

Met vriendelijke groet,

De directie van de RDW  
Namens deze,  
Divisiemanager Registratie & Informatie

Z. Baelde

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*





Uw kenmerk 1144	Ons kenmerk HR 10/0028AR	Datum 11 oktober 2010	Bijlage(n) 2
--------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------

Contactpersoon Uw leidinggevende	Doorkiesnummer	E-mail
-------------------------------------	----------------	--------

Onderwerp  
Voornemen indeling Functiegebouw RDW

Geachte

De RDW heeft een andere wijze van functie beschrijven ontwikkeld; het functiegebouw RDW. Dit functiegebouw treedt in werking op 1 januari 2011. Ik heb daarom het voornemen met ingang van 1 januari 2011 uw huidige functie in te delen in het voor u geldende functieprofiel uit het functiegebouw RDW. Voor u zal per 1 januari 2011 het volgende functieprofiel van toepassing zijn: Medewerker Uitvoering, schaal

Graag verwijs ik u voor nadere informatie naar de bijgevoegde flyer. Ook treft u bij deze brief het voor u van toepassing zijnde kernprofiel aan. Verdere informatie over het functiegebouw, waaronder alle volledige profielen, vindt u op Iris: Home > Jij & RDW > Ontwikkelplein > Functiegebouw.

Nadrukkelijk wijs ik u erop dat bij de indeling de aan u opgedragen werkzaamheden en de daaraan verbonden salarisschaal niet wijzigen. Indien u een persoonlijk schaal of aanloopschaal heeft, blijft deze voor u gelden.

Indien u bedenkingen heeft tegen dit voornemen kunt u deze binnen twee weken na dagtekening van deze brief schriftelijk bij mij kenbaar maken. Na deze termijn zal de indeling van uw functie definitief worden vastgesteld met ingang van 1 januari 2011. Indien u het niet eens bent met het definitieve besluit heeft u nog de mogelijkheid om formeel in bezwaar te gaan.

Ons kenmerk  
HR 10/0028AR

Pagina  
2

Het jaar 2011 zal vervolgens gebruikt gaan worden om het functiegebouw in uw werkomgeving verder te introduceren. Tijdens het jaarlijkse functioneringsgesprek met uw leidinggevende vormt het voor u geldende functieprofiel dan de basis voor de te maken afspraken over resultaten en ontwikkeling voor het komende jaar.

Mocht u naar aanleiding van deze mededeling nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u terecht bij uw eigen leidinggevende en/of HR-adviseur.

Hoogachtend,

De directie van de RDW.

Drs. J.G. Hakkenborg  
Algemeen Directeur

*Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening, bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en dient in ieder geval uw naam en adres, de dagtekening, de omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, evenals de gronden van het bezwaar te bevatten. Zo mogelijk dienen een afschrift van het besluit en de overige op het bezwaar betrekking hebbende stukken te worden meegezonden.*



RDW

Human Resources

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Datum

Bijlage(n)

HR 03/0243SH

17 februari 2003

Contactpersoon

Doorkiesnummer

Email

Onderwerp

Reorganisatie

Geachte

Hierbij bevestig ik u dat de reorganisatie van de Divisie Registratie en Informatie onlangs is goedgekeurd.

Ten behoeve van de reorganisatie is een plaatsingscommissie ingesteld, die tot taak heeft de betrokken leiding te adviseren over de uitvoering van de reorganisatie, op grond van artikel 86 van het Rechtspositiereglement (RPR) RDW.

De plaatsingscommissie heeft het volgende advies uitgebracht:

De plaatsingscommissie is van oordeel dat, op basis van functievergelijking, uw huidige functie conform artikel 81 RPR RDW, in (vrijwel) ongewijzigde vorm onderdeel uitmaakt van de nieuwe organisatie van de Divisie Registratie en Informatie.

De plaatsingscommissie adviseert u te plaatsen op de nieuwe functie van Senior Behandelingsmedewerker.

Ik neem dit advies over.

U wordt met ingang van 1 april 2003 aangesteld in de functie van Senior Behandelingsmedewerker.

Deze functie is gewaardeerd volgens salarisschaal van het Bezoldigingsreglement RDW.

Postbus 777

2700 AT Zoetermeer

Europaweg 205

2711 ER Zoetermeer

Tel. 0900 07 39 (10 c p/m)

Fax 079 345 80 31

www.rdw.nl

*Voertuiginformatie en -toelating*

Ons kenmerk  
HR 03/0243SH

Bladnummer  
2

Uw plaatsing heeft geen consequenties voor uw salarisschaal en overige arbeidsvoorwaarden.

Ten aanzien van uw overige rechten en plichten bij reorganisaties verwijs ik u kortheidshalve naar hoofdstuk 7 van het Rechtspositiereglement RDW.

Met vragen kunt u terecht bij uw leidinggevende of uw HR Consulent/Adviseur.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groeten,

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Divisiemanager Registratie en Informatie

ir. A.P.G. Groothedde

1144



RDW

Centrum voor voertuigtechniek en informatie

0108

Personeel en Organisatie

Uw kenmerk

Ons kenmerk

P&O 99/1266AR

Datum

16 augustus 1999

Bijlage(n)

Contactpersoon

Doorkiesnummer

Onderwerp

Aanstelling vast dienstverband en bevordering

Geachte

Hierbij deel ik u mee dat u naar aanleiding van het functioneringsgesprek dat met u is gevoerd, gelet op Hoofdstuk 2 van het Rechtspositiereglement RDW, per 1 juli 1999 in vaste dienst bent aangesteld bij de RDW.

Daarnaast bent u met terugwerkende kracht per bovengenoemde datum bevorderd naar schaal

Uw salaris is vastgesteld op , overeenkomstig salarisschaal ,  
salarisnummer , hoofd- en niveaugroep van het Bezoldigingsreglement  
RDW.

Uw eerstvolgende periodieke verhoging wordt u, bij goed functioneren, toegekend op 1 oktober 1999. Uw overige arbeidsvoorwaarden ondergaan geen wijziging.

Met vriendelijke groeten,

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Hoofd Informatie en Documenten

drs. M.M.J.M./Houtappels

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunt u, indien u het niet eens bent met dit besluit, binnen zes weken na dagtekening bij de Algemeen Directeur van de RDW een bezwaarschrift indienen.

Postbus 30000  
9640 RA Veendam

Skagerak 10  
9642 CZ Veendam

Telefoon 0598 69 99 11  
Fax 0598 69 95 04



RDW

Centrum voor voertuigtechniek en informatie  
Personeel & organisatie

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Datum

Bijlage(n)

P&amp;O 97/403 YD

16 oktober 1997

Contactpersoon

Doorkiesnummer

Onderwerp  
aanstelling

Tot mijn genoegen kan ik u mededelen dat de verklaring omtrent gedrag geen belemmering vormt voor uw aanstelling per 1 november 1997, op grond van artikel 6, lid 2 onder a van het Rechtspositiereglement RDW voor bepaalde tijd tot uiterlijk 1 oktober 1999.

Een en ander heeft geen consequenties voor uw salaris(schaal) en ook de overige arbeidsvoorwaarden genoemd in mijn brief van 16 oktober 1997, kenmerk P&O 97/403 YD blijven hiermee gehandhaafd.

Indien u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na dagtekening van deze brief, op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht, een bezwaarschrift indienen bij de Algemeen Directeur van de RDW.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en wens u succes bij de voortzetting van uw werkzaamheden.

Hoogachtend,

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Hoofd Personeel & organisatie,

mw. T.G. Selhorst



RDW

Centrum voor voertuigtechniek en informatie

Personeel &amp; organisatie

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Datum

Bijlage(n)

P&amp;O 97/403 YD

16 oktober 1997

Contactpersoon

Doorkiesnummer

Onderwerp  
aanstelling

Naar aanleiding van uw sollicitatie kan ik u tot mijn genoegen mededelen dat u per 1 oktober 1997 bent aangesteld als Behandelingsmedewerkster Overtredingen bij het Bureau Handhaving voor (gemiddeld) 36 uren per week. Uw werkelijke arbeidstijd bedraagt 40 uren per week.

U bent aangesteld voor bepaalde tijd tot 1 december 1997, op grond van artikel 6, lid 2 onder b van het Rechtspositiereglement RDW. Na ontvangst van een positieve verklaring omtrent gedrag zal uw tijdelijk dienstverband worden omgezet in een aanstelling, op grond van artikel 6, lid 2 onder a van het Rechtspositiereglement RDW, voor bepaalde tijd tot uiterlijk 1 oktober 1999. Uw functioneren zal regelmatig in functioneringsgesprekken geëvalueerd worden. Na het behalen van het diploma buitengewoon opsporingsambtenaar en bij goede functievervulling wordt u in schaal aangesteld. Bij goede en volledige vervulling van de functie van Behandelingsmedewerkster Overtredingen zult u in de formatieschaal, schaal , worden aangesteld. Zoals met u besproken is het behalen van dit diploma een functie-eis. Indien u er onverhoopt niet in slaagt het diploma van buitengewoon opsporingsambtenaar te behalen zal het dienstverband met u worden beëindigd.

Uw salaris is vastgesteld op , overeenkomstig salarisschaal salarisnummer hoofd- en niveaugroep van het Bezoldigingsreglement RDW. Een eerstvolgende periodieke verhoging wordt, bij goed functioneren, toegekend op 1 oktober 1998.

U heeft vanaf 1 oktober 1997 tot 1 januari 1998 recht op verlofuren en compensatieuren. De bij de aanstelling behorende beschikking, alsmede uw verlof- en compensatiekaart, zijn bijgevoegd.

1144

Pers. nr. 100009

01.01



RDW

Centrum voor voertuigtechniek en informatie

Personeel &amp; organisatie

Ons kenmerk  
P&O 97/403 YD

Bladnummer  
2

Ik vestig er uw aandacht op dat u door uw benoeming bij de RDW niet verplicht verzekerd bent ingevolge de bepalingen van de Ziekenfondswet. Ik geef u in overweging u tegen ziektekosten te verzekeren bij een particuliere ziektekostenverzekeringsmaatschappij.

Eventueel bestaat de mogelijkheid om via uw partner verzekerd te zijn ingevolge de Ziekenfondswet. De hoofdregel die de ziekenfondsen hanteren is dat u zich kunt laten meeverzekeren wanneer uw inkomen lager is dan dat van uw partner. Nadere informatie hierover kunt u verkrijgen bij het desbetreffende ziekenfonds.

Met ingang van 1 oktober 1997 bent u in uw dienstverhouding ambtenaar in de zin van de Algemene Burgerlijke Pensioenwet. Van het bestuur van het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds zult u nog een intreebevestiging ontvangen waaruit het ontstaan van het ambtenaarschap blijkt.

Voor de goede orde maak ik u erop attent dat de mogelijkheid bestaat om elders (bij een ander pensioenfonds) opgebouwde ouderdomspensioenrechten door het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP) over te laten nemen. Het verzoek voor waarde-overdracht dient u binnen twee maanden na indiensttreding bij de RDW in te dienen. Een formulier hiervoor kunt u verkrijgen bij de afdeling P&O. Van de Advieskring voor ondernemers zult u informatie ontvangen over de Persoonlijke Waarborgen Pas en de spaarloonregeling bij de RDW.

Indien u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na dagtekening van deze brief, op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht, een bezwaarschrift indienen bij de Algemeen Directeur van de RDW.

Ik hoop u hiermee voorlopig voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Hoofd Personeel & Organisatie,

mw. T.G. Selhorst





## DE ALGEMEEN DIRECTEUR DIENST WEGVERKEER

Gelet op het Rechtspositiereglement en het Bezoldigingsreglement RDW;

## B E S L U I T :

met ingang van : 1 oktober 1997

naam : .

geboren op :

op grond van artikel 6, tweede lid, onder b, van het Rechtspositiereglement RDW, voor bepaalde tijd, zulks tot 1 december 1997 in dienst aan te stellen en met vaststelling van:

afdeling	:	Informatie en Documentatie
functie	:	Behandelingsmedewerkster overtredingen
standplaats	:	Veendam
salarisschaal	:	
hoofd- en niveaugroep	:	1
salarisnummer	:	
salaris per maand	:	(gebaseerd op 36 uren per week)
datum eerstvolgende periodieke salaris- verhoging	:	n.v.t.

Veendam, 16 oktober 1997

De Algemeen Directeur van de RDW  
namens deze,  
Hoofd Personeel & organisatie,

mw. T.G./Sethorst